

**HỘI ĐỒNG DÂN DÂN
XÃ MINH LONG**

Số: .../HĐND-VP

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Minh Long, ngày tháng 12 năm 2025

V/v đề nghị phối hợp chuẩn bị công tác tổ chức Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025), HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2021–2026

Kính gửi:

- UBND xã Minh Long;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công
- Công an xã;
- Quân sự xã;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Căn cứ Nghị quyết số 01/2025/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Thường trực HĐND xã về việc ban hành quy chế làm của việc Thường trực HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026;

Để đảm bảo nội dung trình Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025) của HĐND xã khóa I nhiệm kỳ 2021 - 2026 (Tổ chức 02 ngày từ ngày 30-31/12/2025, khai mạc vào lúc **07 giờ 30 phút, ngày 30/12/2025.**) đúng theo quy định; Thường trực HĐND xã đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp chuẩn bị công tác tổ chức như sau:

1. Công an xã Minh Long, Ban Chỉ huy Quân sự xã:

- Chủ động xây dựng phương án và bố trí lực lượng đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy trong thời gian tổ chức kỳ họp.

- Phân công cán bộ, chiến sĩ trực, tuần tra, bảo vệ khu vực Hội trường và các địa điểm liên quan trong suốt thời gian diễn ra kỳ họp.

2. Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã:

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, hậu cần, trang thiết bị kỹ thuật phục vụ kỳ họp (âm thanh, ánh sáng).

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã để bảo đảm phục vụ tốt cho kỳ họp.

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác tuyên truyền trước và trong kỳ họp.

- Đưa tin kịp thời, chính xác về diễn biến và kết quả kỳ họp đến nhân dân trên địa bàn

3. Văn phòng HĐND-UBND xã:

- Chủ trì, tham mưu UBND xã chuẩn bị các nội dung, tài liệu, chương trình phục vụ kỳ họp.

- Phối hợp với các ngành liên quan chuẩn bị hội trường, khánh tiết, điều hành công tác phục vụ kỳ họp.

- Phát hành giấy mời đại biểu, khách mời; tổng hợp danh sách đại biểu tham dự.

- Tiếp nhận cấp phát các tài liệu liên quan cho các đại biểu để phục vụ kỳ họp theo quy định.

- Tham mưu công tác hậu cần, đảm bảo các điều kiện cần thiết khác để kỳ họp diễn ra đúng quy định, an toàn, hiệu quả.

Thường trực HĐND xã đề nghị các cơ quan, các đơn vị nghiêm túc triển khai, phối hợp thực hiện để kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025) đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- C, PCVP;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Thiết